*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2021 - 2024*

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2022/2023

2023/2024

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Seminarium dyplomowe |
| Kod przedmiotu\* | PRA 26 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych, Instytut Nauk Prawnych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Nauk Prawnych |
| Kierunek studiów | Administracja |
| Poziom studiów | I stopień |
| Profil | Praktyczny |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | II, III rok /III, IV, V, VI semestr |
| Rodzaj przedmiotu | Obowiązkowy |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | dr hab. Agata Barczewska-Dziobek, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr hab. Artur Łuszczyński, prof. UR, dr hab. Agata Barczewska-Dziobek, prof. UR, dr hab. Dagmara Kuźniar, prof. UR, dr Paulina Ura, dr Arita Masłowska, dr Joanna Uliasz |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| III |  | 15 |  |  |  |  |  |  | 5 |
| IV |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 5 |
| V |  | 15 |  |  |  |  |  |  | 5 |
| VI |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 5 |
|  |  | 90 |  |  |  |  |  |  | 20 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

+ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

zaliczenie bez oceny

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Seminarzysta powinien posiadać podstawową wiedzę ogólną z zakresu nauk prawnych, ze szczególnym uwzględnieniem subdyscypliny objętej tematem seminarium. |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie z podstawowymi pojęciami i założeniami badań naukowych oraz dostarczenie wiedzy umożliwiającej planowanie i realizację naukowych projektów badawczych. |
| C2 | Przegląd podstawowych metod i narzędzi badawczych potrzebnych do napisania pracy dyplomowej |
| C3 | Zapoznanie z procesem badawczym, począwszy od: poprawnego postawienia problemu badawczego i hipotez, poprzez utworzenie planu badawczego, odpowiedniego doboru podstawy źródłowej, a także interpretacja informacji zbieranych w trakcie przygotowywania pracy badawczej, oraz umiejętność pozyskiwania informacji do celów naukowych, prawidłowym wnioskowaniu i przestrzeganiu praw autorskich. |
| C4 | Przygotowanie do prowadzenia własnych badań naukowych w obszarze nauk prawnych oraz do samodzielnego opracowywania i prezentowania ich wyników w formie pracy dyplomowej. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk (w szczególności: nauk kulturowych, nauk prawnych, nauk o administracji, ekonomii, finansach, politycznych i socjologicznych, jak i psychologii), ich miejscu w systemie nauk społecznych i rozpoznaje relacje do innych nauk społecznych, zna zarys ewolucji podstawowych instytucji administracyjnych i prawnych, a także ma wiedzę o poglądach doktryny i orzecznictwa na temat struktur i instytucji prawnych i administracyjnych oraz rodzajów więzi społecznych występujących na gruncie nauki administracji; | K\_W01 |
| EK\_02 | Zna podstawową terminologię z zakresu dyscyplin naukowych realizowanych według planu studiów administracyjnych; | K\_W03 |
| EK\_03 | Posiada podstawową wiedzę o źródłach prawa (polskiego i międzynarodowego, ze szczególnym uwzględnieniem prawa Unii Europejskiej), o normach i regułach zarówno prawnych, jak i moralnych, zna budowę normy prawnej, reguły wykładni tych norm oraz zasady ich stosowania oraz zmiany nowelizujące w systemie prawa, a szczególnie w prawie administracyjnym; | K\_W05 |
| EK\_04 | Potrafi prawidłowo interpretować wybrane zjawiska prawne i ekonomiczne w zakresie stosunków administracyjnych oraz odróżniać je od innych zjawisk, z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów administracyjnych; | K\_U01 |
| EK\_05 | Ma umiejętności dokonywania prawidłowej interpretacji przepisów prawnych; | K\_U02 |
| EK\_06 | Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać działalność organów administracji w obszarze polityki wewnętrznej i zewnętrznej państwa w sferze prawnej, ekonomicznej, społecznej i kulturowej; | K\_U03 |
| EK\_07 | Wykorzystuje orzecznictwo sądowe do prognozowania skutków działań podejmowanych w zakresie rozstrzygania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej oraz wykorzystuje standardowe metody i narzędzia właściwe dla nauk prawnych przy rozwiązywaniu prostych problemów w obszarze administracji publicznej; | K\_U04 |
| EK\_08 | Potrafi właściwie analizować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski praktyczne oraz formułować i uzasadniać opinie; | K\_U05 |
| EK\_09 | Umie oszacować i praktycznie wykorzystać czas potrzebny na realizację zleconego zadania; potrafi opracować i zrealizować harmonogram prac zapewniający dotrzymanie terminów | K\_U06 |
| EK\_10 | Posiada umiejętność spójnego, logicznego, merytorycznego myślenia i wypowiedzi w mowie i piśmie na tematy dotyczące wybranych zagadnień z dziedziny administracji publicznej z wykorzystaniem wiedzy teoretyczno-praktycznej również w powiązaniu i odniesieniu do innych dyscyplin nauki; | K\_U08 |
| EK\_11 | Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zmian w ustawodawstwie prawnym, w szczególności prawno-administracyjnym kształtującym podstawowe stosunki społeczne; | K\_U10 |
| EK\_12 | Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych oraz ustnych wystąpień w języku polskim w zakresie dziedzin i dyscyplin naukowych wykładanych w ramach kierunku Administracja dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, źródeł prawa oraz orzecznictwa sądowego i administracyjnego, a także danych statystycznych; w podstawowym zakresie co do wybranych kwestii ma umiejętność przygotowania pisemnych i ustnych wystąpień w języku obcym; | K\_U12 |
| EK\_13 | Ma świadomość posiadanej wiedzy i rozumie potrzebę dalszego kształcenia się i rozwoju zawodowego. Jest przygotowany do podjęcia studiów drugiego stopnia oraz podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych; | K\_U17 |
| EK\_14 | Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania zarówno w trakcie zajęć na studiach, jak i patrząc przez pryzmat pracy w organach administracji; potrafi przygotować odpowiedni harmonogram pracy, optymalizując wykorzystanie narzędzi i czasu na potrzeby realizowanego zadania; | K\_K03 |
| EK\_15 | Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, korzystając z dostępnych źródeł w literaturze fachowej i technologii informacyjnych, posiada zdolność do pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa; | K\_K06 |
| EK\_16 | Jest otwarty na nowe rozwiązania i argumenty dotyczące zagadnień administracyjnoprawnych oraz przygotowany do udziału w opracowywaniu projektów społecznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne; | K\_K08 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Nie dotyczy |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne. |
| Istota metodologii naukowych. |
| Podział i typologia badań naukowych. |
| Metody prowadzenia badań naukowych w zakresie nauk prawnych. |
| Koncepcja problemu badawczego, wybór problemu badawczego, formułowanie i weryfikacja hipotez badawczych. |
| Ochrona własności intelektualnej i etyka w prowadzeniu badań naukowych. |
| Struktura procesu badawczego, zasady planowania procesu badawczego. |
| Postawienie problemu badawczego, uzasadnienie podjęcia badań. |
| Hipoteza a teza. |
| Klasyfikacja zmiennych i rodzaje wskaźników badawczych. |
| Dobór i konstruowanie metod i narzędzi badawczych. |
| Przebieg badań i ich opracowanie – analiza empiryczna i statystyczna. |
| Przygotowanie wyników w postaci prezentacji i prac naukowych. |

3.4 Metody dydaktyczne

Prezentacja zaplanowanych badań, rozwiązywanie problemów i zadań, przegląd literatury naukowej, praca w grupach, dyskusja

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_01 ,EK\_02 EK\_03, ek\_ 06, Ek\_ 07, EK\_10, EK\_13, EK\_16 | Obserwacja w trakcie zajęć | seminarium |
| EK\_04, EK\_09, EK\_14 | projekt planu | seminarium |
| EK\_02 , EK\_05, EK\_07, EK\_08, EK\_10, EK\_11, EK\_12, EK\_15 | Praca dyplomowa | seminarium |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Forma zakończenia: zaliczenie.  Zaliczenie  Ocenie podlegać będzie sposób postawienia problemu badawczego (10%), uzasadnienie podjęcia problemu (10%), wybór metod badawczych i ich charakterystyka (20%), opracowanie i interpretacja wyników (30%), dobór odpowiedniej literatury (10%) oraz format pracy – przejrzystość, logika wywodu, prawidłowe cytowanie, samodzielność (20%). |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 90 h |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 90 h - udział w konsultacjach |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 320 h |
| SUMA GODZIN | 500 h |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 20 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | Nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | Nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:  1. Creswell J.W., 2013. Projektowanie badań naukowych – metody jakościowe, ilościowe i mieszane Wydawnictwo UJ. Kraków.  2. Nachmias Ch., D., Metody badawcze w naukach społecznych, Zysk i S-ka Wydawnictwo S.C., Poznań 2001.  3. Z. Ziembiński, Podstawowe problemy prawoznawstwa, Warszawa 1980. |
| Literatura uzupełniająca:    J. Pieter, Ogólna metodologia pracy naukowej, Wrocław-Warszawa-Kraków 1967. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)